

	แผนการจัดการเรียนรู้ ชื่อวิชา คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเพื่องานอาชีพ (2001-2001) ชื่อหน่วย การกำหนดเทคนิคให้กับสไลด์	หน่วยที่ 13 สอนครั้งที่ 13 ชั่วโมงรวม 3 จำนวนชั่วโมง 3 ชั่วโมง
ชื่อเรื่องหรือชื่องาน การกำหนดเทคนิคให้กับสไลด์		
<u>ด้านความรู้</u> 1. ทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองได้ 2. สามารถทำนำเสนอแบบกำหนดเองได้และเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์ได้ 3. การเตรียมเอกสารประกอบการบรรยายได้ <u>ด้านทักษะ</u> 4. อธิบายขั้นตอนและวิธีการการทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง การนำเสนอแบบกำหนดเอง การเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์ และการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย <u>ด้านคุณธรรม จริยธรรม</u> 5. ความรับผิดชอบ ความประหยัด ความขยัน ความอดทน แบ่งปัน 6. ความสนใจใฝ่รู้ ความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง สาระสำคัญ 1. การทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง การกำหนดแต่ละวัตถุบนภาพนิ่งให้เคลื่อนไหวได้ Microsoft Office PowerPoint 2007 จัดเตรียมลูกเล่นสำหรับข้อความ รูปภาพ กราฟ ตารางและสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ในสไลด์ โดยอาจกำหนดให้ข้อความวิ่งจากซ้ายไปขวา หรือจะให้ข้อความวิ่งมาที่ละตัวอักษร 2. การเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย โปรแกรม PowerPoint ขณะบรรยายงานนำเสนอทั่วไป มักจะต้องพิมพ์เอกสาร ประกอบคำบรรยายเสมอ เพื่อแจกให้ผู้ฟังได้ทราบหรือสามารถติดตามการบรรยายได้ทัน ภายในเอกสารประกอบการบรรยาย จะเป็นรูปสไลด์แผ่นเล็กๆ ที่มีพื้นที่ให้ผู้ฟังได้จดบันทึกได้ (ด้านทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม) สมรรถนะอาชีพ : เพื่อให้รู้และเข้าใจเกี่ยวกับ การนำเสนอเกิดความเข้าใจมากยิ่งขึ้นและเพื่อเพิ่มความน่าสนใจของงานนำเสนอ จุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ทั่วไป/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง 1. เพื่อให้มีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับการทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองได้ (ด้านความรู้) 2. เพื่อให้รู้มีความรู้เกี่ยวกับการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยายได้ (ด้านทักษะ)		

3. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่อการเตรียมความพร้อมด้านการเตรียม วัสดุ อุปกรณ์และการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด มีเหตุผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D (**ด้านทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม**)

จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง

1. อธิบายขั้นตอนการทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง (**ด้านความรู้**)
2. อธิบายขั้นตอนการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย (**ด้านทักษะ**)
3. เตรียมความพร้อมด้านการเตรียม วัสดุ อุปกรณ์และการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง สำเร็จภายในเวลาที่กำหนด มีเหตุผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D (**ด้านคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D**)
4. ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีเหตุผลตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D (**ด้านคุณธรรมจริยธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ3D**)

การบูรณาการกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและคุณลักษณะ 3D

● หลักความพอประมาณ

1. ผู้เรียนจัดสรรเวลาในการฝึกปฏิบัติตามใบงานได้อย่างเหมาะสม
2. กำหนดเนื้อหาเหมาะสมกับเกณฑ์การทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองได้
3. ผู้เรียนรู้จักใช้และจัดการวัสดุอุปกรณ์ต่างๆอย่างประหยัดและคุ้มค่า
4. ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
5. ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มเพื่อนและสังคม

● หลักความมีเหตุผล

1. เห็นคุณค่าของบทบาทจัดการกับแผ่นสไลด์ได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง
2. จัดแสดงเนื้อหาของบทบาทและความสำคัญการทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองได้อย่างถูกต้อง
3. มีเหตุผลและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจและในชีวิตประจำวันได้
4. กล้าแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
5. กล้าทักท้วงในสิ่งที่ไม่ถูกต้องอย่างถูกกาลเทศะ
6. กล้ายอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
7. ใช้วัสดุถูกต้องและเหมาะสมกับงาน
8. คิดสิ่งใหม่ๆที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
9. มีความคิดวิเคราะห์ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

- **หลักความมีภูมิคุ้มกัน**

1. มีทักษะติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รอบข้างอีกทั้งสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนรู้ได้รับความรู้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งกำหนดเนื้อหาได้ครบถ้วนถูกต้องตามหลักการจัดแสดงส่วนประสมทางการตลาดที่ดีและมีสาระสำคัญที่สมบูรณ์
3. มีการเตรียมความพร้อมในการเรียนและการปฏิบัติงาน
4. กล้าซักถามปัญหาหรือข้อสงสัยต่างๆอย่างถูกกาลเทศะ
5. แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ด้วยตัวเองอย่างเป็นเหตุเป็นผล
6. ควบคุมอารมณ์ของตนเองได้
7. ควบคุมกิริยาอาการในสถานการณ์ต่างๆได้เป็นอย่างดี

การตัดสินใจและการดำเนินการต่างๆให้อยู่ในระดับพอเพียงหรือตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนั้นต้องอาศัยทั้งความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานดังนี้

- **เงื่อนไขความรู้**

1. ผู้เรียนได้ใช้การทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง(ความสนใจใฝ่รู้ ความรอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)
2. มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทการจัดการกับแผ่นสไลด์ใช้วัสดุอย่างประหยัดและคุณค่า
3. ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ
4. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- **เงื่อนไขคุณธรรม**

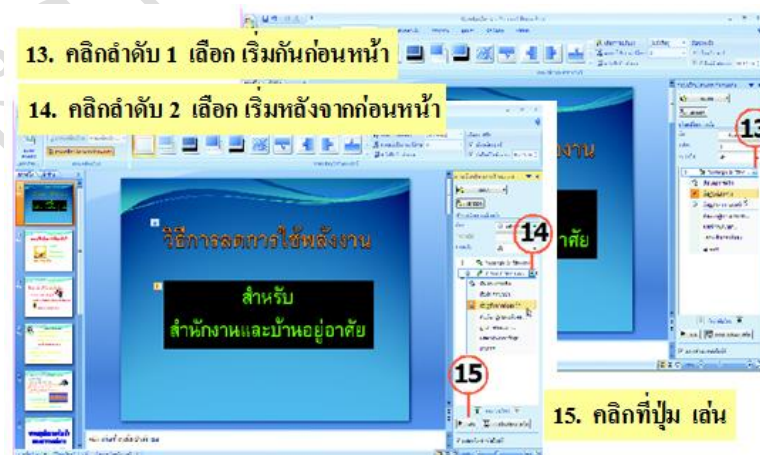
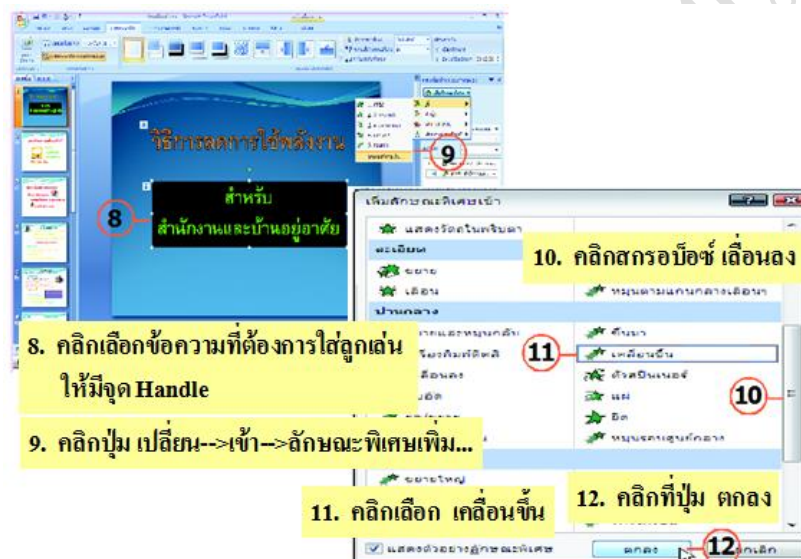
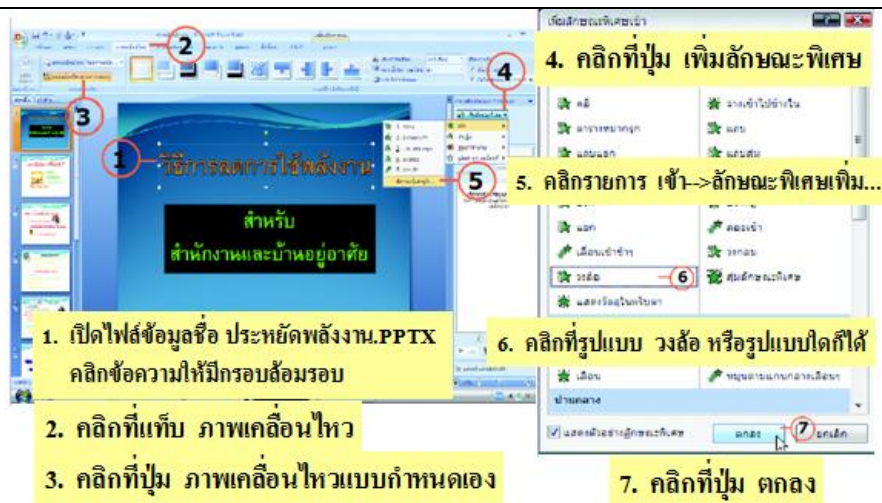
1. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามกำหนด (ความรับผิดชอบ)
2. ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า ประหยัด (ความประหยัด)
3. มีความเพียรพยายามและกระตือรือร้นในการเรียนและการปฏิบัติงาน (ความขยัน ความอดทน)
4. ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมของส่วนรวม อาสาช่วยเหลืองานครูและผู้อื่น (แบ่งปัน)

เนื้อหาสาระการสอน/การเรียนรู้

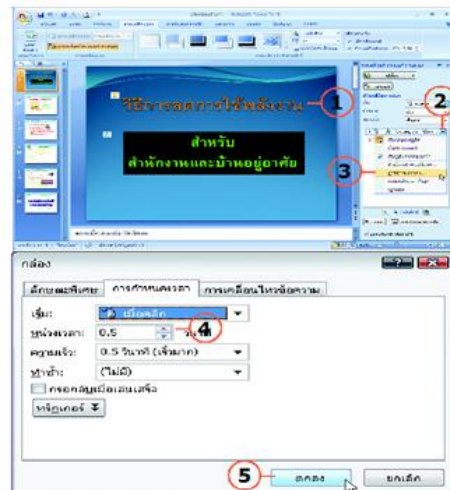
- **ด้านความรู้ (ทฤษฎี)**

1. การทำภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง การกำหนดแต่ละวัตถุบนภาพนิ่งให้เคลื่อนไหวได้

Microsoft Office PowerPoint 2007 จัดเตรียมลูกเล่นสำหรับข้อความ รูปภาพ กราฟ ตารางและสิ่งอื่นๆ ที่อยู่ในสไลด์ โดยอาจกำหนดให้ข้อความวิ่งจากซ้ายไปขวา หรือจะให้ข้อความวิ่งมาที่ละตัวอักษร

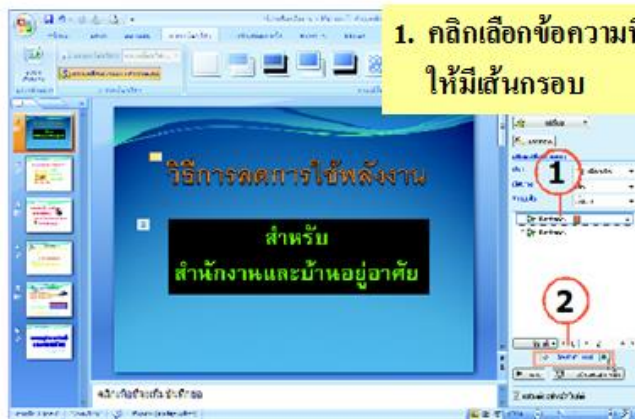


การเลื่อนไหวแบบกำหนดเวลา



1. คลิกที่ข้อความให้มีจุด Handle
2. คลิกที่ปุ่มลูกศร ปราบกฎรายการ
3. คลิกที่รายการ การกำหนดเวลา
4. คลิกที่ปุ่มลูกศรห้วงเวลา: (กำหนดเวลาที่ต้องการ)
5. คลิกที่ปุ่ม ตกลง

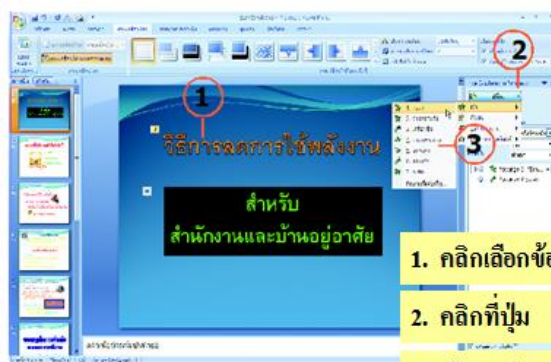
การจัดลำดับการแสดงผลสไลด์



1. คลิกเลือกข้อความที่ต้องการจัดลำดับให้มีเส้นกรอบ

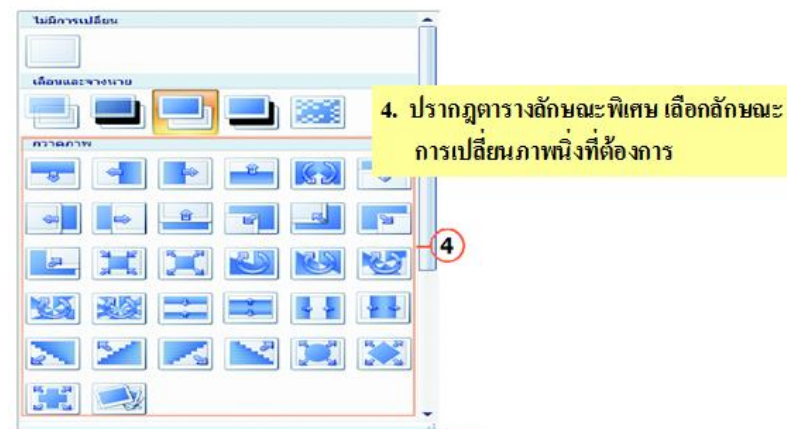
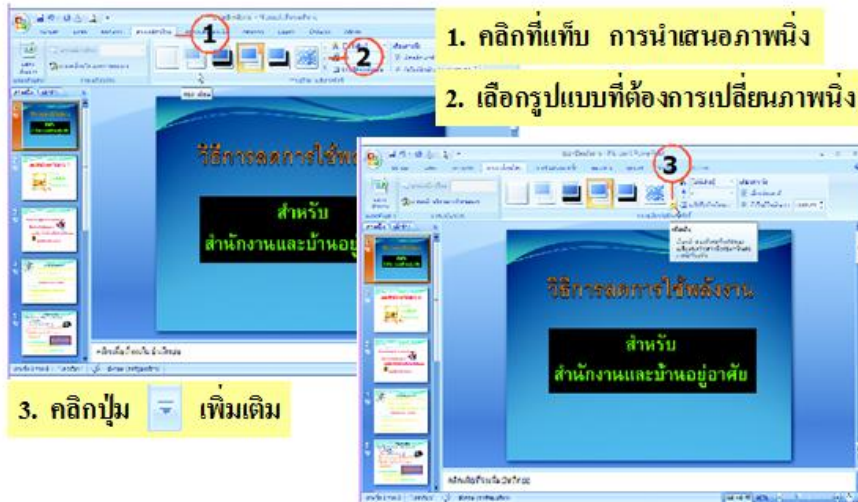
2. คลิกที่ลูกศรเพื่อจัดลำดับใหม่

การเปลี่ยนรูปแบบการเลื่อนไหว

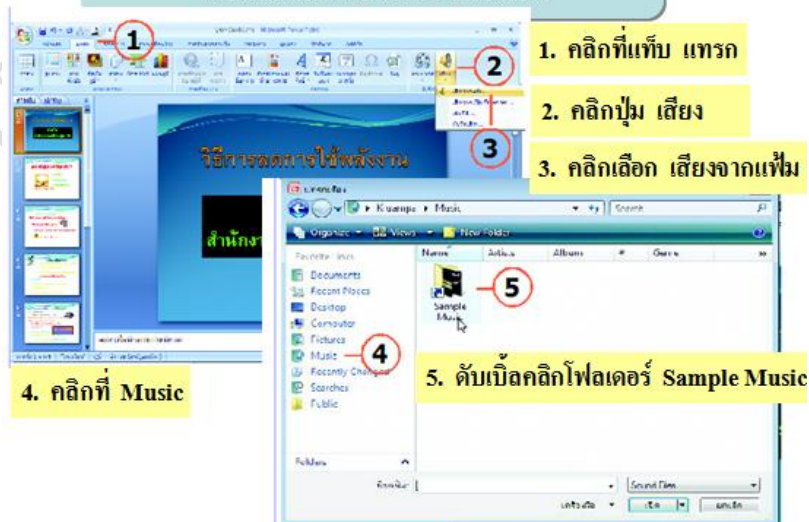


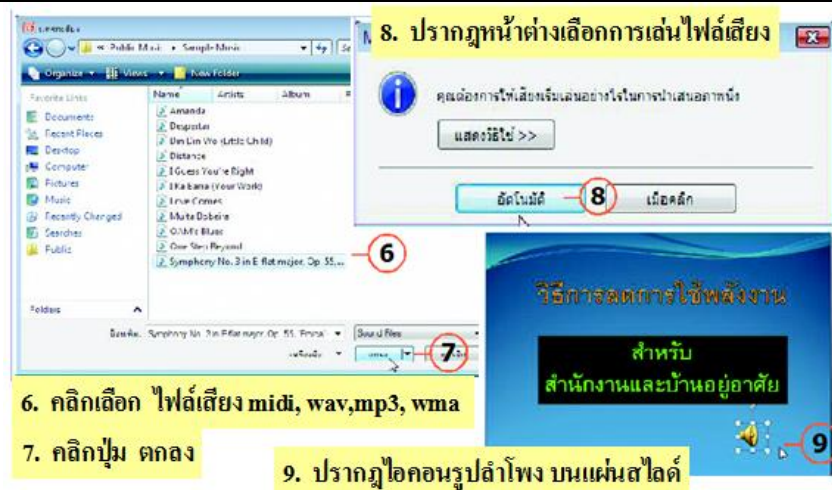
1. คลิกเลือกข้อความที่ต้องการเปลี่ยนรูปแบบ
2. คลิกที่ปุ่ม เปลี่ยน
3. เลือกรูปแบบการแสดงผลตามต้องการ

การเปลี่ยนภาพนิ่ง



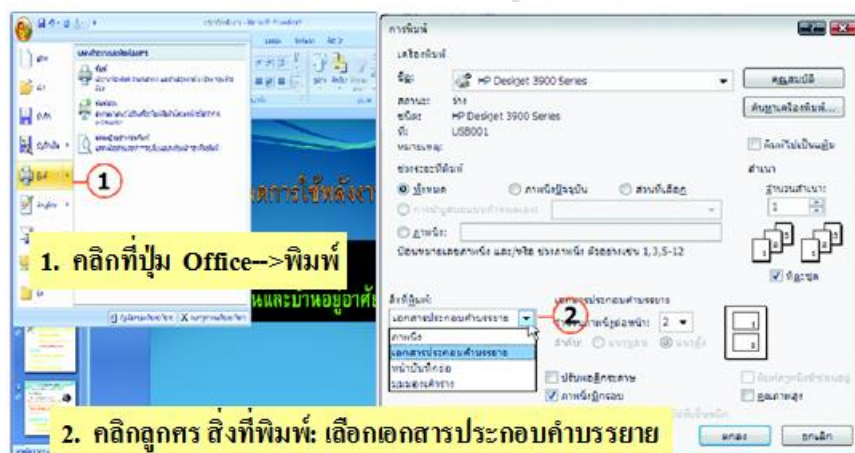
การใส่เสียงประกอบสไลด์





2. การเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย โปรแกรม PowerPoint ขณะบรรยายงานนำเสนอ

ทั่วไปมักจะต้องพิมพ์เอกสาร ประกอบคำบรรยายเสมอ เพื่อแจกให้ผู้ฟังได้ทราบหรือสามารถติดตามการบรรยายได้ทัน ภายในเอกสารประกอบการบรรยาย จะเป็นรูปสไลด์แผ่นเล็กๆ ที่มีพื้นที่ให้ผู้ฟังได้จดบันทึกได้ (ด้านทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม)



(ด้านทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม)

- ด้านทักษะ (ปฏิบัติ) (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ 2)

1. ใบงานที่ 12 เรื่องการจัดการและปรับแต่งแผ่นสไลด์
2. แบบฝึกหัดท้ายบทเรียน

- **ด้านคุณธรรม/จริยธรรม/จรรยาบรรณ/บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และคุณลักษณะ 3D (จุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ 3-4)**

1. การเตรียมความพร้อมด้านการเตรียม วัสดุ อุปกรณ์นักเรียนจะต้องกระจายงานได้ทั่วถึง และตรงตามความสามารถของสมาชิกทุกคน มีการจัดเตรียมสถานที่ สื่อ อุปกรณ์ไว้อย่างพร้อมเพรียงกันและนักศึกษาทุกคนจะต้องรู้จักใช้และจัดการกับวัสดุอุปกรณ์เหล่านั้นอย่างฉลาดและรอบคอบ สามารถนำวัสดุอุปกรณ์ในท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและประหยัด งานจะสำเร็จได้นักศึกษาจะต้องมีความขยันอดทน มีความเพียรพยายามและกระตือรือร้นในการเรียนและการปฏิบัติงานและรู้จักแบ่งปันให้ความร่วมมือกับการทำกิจกรรมของส่วนรวม อาสาช่วยเหลืองานครูและผู้อื่น ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักคุณลักษณะ 3D

2. ความมีเหตุผลในการปฏิบัติงาน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักคุณลักษณะ 3D นักศึกษาจะต้องมีการใช้เทคนิคที่แปลกใหม่ ใช้สื่อและเทคโนโลยีประกอบการนำเสนอที่น่าสนใจ ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ นักศึกษาจะมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีได้นักศึกษาจะต้องมีความน่าสนใจใฝ่รู้ รอบรู้ รอบคอบและระมัดระวัง

กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	
ขั้นตอนการสอนหรือกิจกรรมครู	ขั้นตอนการเรียนรู้หรือกิจกรรมของนักเรียน
ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน 1. ทบทวนบทเรียนที่ผ่านมาด้วยโปรแกรม PowerPoint บทที่ 12 ในแผ่นซีดีคู่มือครู พูดคุยเกี่ยวกับเนื้อหาในบทที่ บอกสาระสำคัญ การใช้แถบเครื่องมือรูปวาดการแทรกไฟล์เสียงการเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองการนำเสนอแบบกำหนดเองการเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์และการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย ขั้นสอน 1. ครูอธิบายการใช้แถบเครื่องมือรูปวาดการแทรกไฟล์เสียงการเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองการนำเสนอแบบกำหนดเองการเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์ และการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย 2. ครูสาธิต เกี่ยวกับการใช้แถบเครื่องมือรูปวาดการแทรกไฟล์เสียงการเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองการนำเสนอแบบกำหนดเองการเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์ และการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย 3. ครูสังเกต และช่วยนักศึกษาแก้ไขปัญหาขณะฝึกปฏิบัติ ขั้นสรุปและการประยุกต์ 1. ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน 2. ครูให้นักเรียนปฏิบัติตามใบงานที่ 13	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน 1. นักเรียนดู และฟัง ชักถามข้อสงสัยในบทเรียนที่ผ่านมา 2. นักเรียนบอกสาระสำคัญ การใช้แถบเครื่องมือรูปวาดการแทรกไฟล์เสียงการเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองการนำเสนอแบบกำหนดเองการเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์ และการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย ขั้นสอน 1. นักเรียนดูตามหนังสือเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อ งานอาชีพ ฟัง ชักถามข้อสงสัย 2. นักเรียนฝึกปฏิบัติตามการสาธิตเกี่ยวกับการใช้แถบเครื่องมือรูปวาดการแทรกไฟล์เสียงการเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองการนำเสนอแบบกำหนดเองการเปลี่ยนภาพนิ่งให้กับแผ่นสไลด์ และการเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย 3. นักเรียนฝึกปฏิบัติตามการสาธิตและหนังสือเรียนคอมพิวเตอร์เพื่อ งานอาชีพในบทที่ 13 ของสำนักพิมพ์ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ ขั้นสรุปและการประยุกต์ 1. นักเรียนสรุปบทเรียนและครูสรุปเพิ่มเติม 2. นักเรียนฝึกปฏิบัติตามใบงานที่ 13

งานที่มอบหมายหรือกิจกรรม

ก่อนเรียน

1. นักเรียนทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา ดูจากโปรแกรม PowerPoint บทที่ 12
นักเรียนดูขั้นตอนการทำงานจากหนังสือเรียนคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเพื่อ
งานอาชีพ

ขณะเรียน

1. ให้นักเรียนดูขั้นตอนการทำงานจากหนังสือเรียนคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเพื่อ
งานอาชีพ
2. ให้นักเรียนปฏิบัติตามการสาธิตที่ละหัวข้อ

หลังเรียน

1. ให้นักเรียนทำใบงาน 13 บทที่ 13
2. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทที่ 13 ตอนที่ 1

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

หนังสือเรียนวิชาคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศเพื่องานอาชีพ (2001-2001)

ใบงาน

แบบประเมินการทำงานกลุ่ม และรายบุคคล

แบบทดสอบหลังเรียน

แบบเฉลย แบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน

สื่อโสตทัศน

1. เครื่องคอมพิวเตอร์
2. วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ของเครื่องคอมพิวเตอร์
3. เครื่องฉายโปรเจคเตอร์
4. โปรแกรม Microsoft Office PowerPoint 2010

การวัดและประเมินผล

ก่อนเรียน

1. วิธีวัดผล
 - 1.1 ให้นักเรียนทบทวนบทเรียนที่ผ่านมา
2. เครื่องมือวัดและประเมินผล
 - 2.1 ใช้วิธีถาม-ตอบ
 - 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เกณฑ์การประเมินผล

- 3.1 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ขณะเรียน

1. วิธีวัดผล

- 1.1 ใช้วิธีตอบคำถามในห้องเรียน
- 1.2 สังเกตจากการฝึกปฏิบัติจริง
- 1.3 สังเกตความสนใจในการเรียน
- 1.4 ผลงานของนักเรียน

2. เครื่องมือวัดและประเมินผล

- 2.1 ตรวจสอบงานที่ฝึกปฏิบัติบนหน้าจอ
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เกณฑ์การประเมินผล

- 3.1 ให้นักเรียนสลับกันดูผลงานของแต่ละบุคคล ถูกต้องหรือไม่ เกณฑ์ผ่านคือ 50%
- 3.2 ตรวจสอบผลงานที่ปฏิบัติ บนหน้าจอ

หลังเรียน

1. วิธีวัดผล

- 1.1 ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดท้ายบทที่ 13 ตอนที่ 1 และตอนที่ 2
- 1.2 สังเกตความสนใจในการทำแบบฝึกหัด
- 1.4 ตรวจผลงานของนักเรียน

2. เครื่องมือวัดและประเมินผล

- 2.1 ตรวจสอบงานที่ฝึกปฏิบัติบนหน้าจอ เกณฑ์ผ่านคือ 50%
- 2.2 สังเกตและประเมินผลพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เกณฑ์การประเมินผล

- 3.1 ให้นักเรียนสลับกันดูผลงานของแต่ละบุคคล ถูกต้องหรือไม่ เกณฑ์ผ่านคือ 50%
- 3.2 ตรวจสอบผลงานที่ปฏิบัติ บนหน้าจอ
- 3.3 แบบประเมินผลการเรียนรู้ บทที่ 13 เกณฑ์ผ่าน 50% ขึ้นไป

บันทึกหลังการสอน

ผลการใช้แผนการจัดการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

.....

ผลการเรียนของนักเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

ผลการสอนของครู

.....

.....

.....

.....

.....

(.....)

หัวหน้าแผนกวิชา.....

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบทดสอบ

จงทำเครื่องหมายกากบาท (X) ลงหน้าข้อที่ถูกต้องที่สุด

1. ข้อใดคือความหมายของปุ่ม

ก. ปุ่มอัตโนมัติ

ข. ปุ่มเพิ่มเติมลักษณะพิเศษ

ค. ปุ่มรูปร่างอัตโนมัติ

ง. ถูกทุกข้อ

2. วิธีใดคือการเปลี่ยนแผ่นสไลด์หรือเลื่อนภาพนิ่ง

ก. เปลี่ยนสไลด์เมื่อคลิกเมาส์

ข. เปลี่ยนสไลด์อัตโนมัติหลังจาก 5 วินาที

ค. เปลี่ยนสไลด์อัตโนมัติทั้งหมด

ง. ถูกทั้ง ก. และ ข.

3. ไฟล์เสียงที่นิยมใช้กันข้อใดถูกต้อง

ก. midi wav mp3 wam

ข. midi wave mp3 wma

ค. midi wav mp3 wam

ง. midi wav mp3 wma

4. ปุ่มเครื่องมือข้อใดสร้าง WordArt



ก.



ค.



ข.



ง.

5. ปุ่มข้อใดใช้ทดลองการนำเสนอภาพนิ่ง

ก. Shift + F4

ข. Shift + F5

ค. Ctrl + F5

ง. Alt + F5

6. เทคนิคข้อใดทำให้งานนำเสนอเป็นมืออาชีพ

ก. การจัดลำดับภาพนิ่ง

ข. การเปลี่ยนภาพนิ่ง

ค. การกำหนดภาพเคลื่อนไหว

ง. ถูกหมดทุกข้อ

7. คำสั่งใดใช้สำหรับแทรกไฟล์เสียง

ก. แทรก--> ปุ่มเสียง

ข. แทรก-->เสียงจาก Clip Organizer...

ค. แทรก-->เสียงจาก Clip

ง. แทรก-->เสียงเล่นซีดี

8. การแทรกไฟล์เสียง จะได้สัญลักษณ์รูปใด

ก. รูปแผ่นซีดีเพลง

ข. รูปลำโพง

ค. รูปแผ่นดิสก์

ง. ถูกทุกข้อ

9. การเคลื่อนไหวแบบกำหนดเองใช้กับข้อใด
- ก. ลูกเล่นสำหรับ ข้อความ และกราฟ
 - ข. ลูกเล่นสำหรับ ข้อความ รูปภาพและตาราง
 - ค. ลูกเล่นสำหรับ รูปภาพและตาราง
 - ง. ลูกเล่นสำหรับข้อความ รูปภาพ กราฟ ตาราง
10. คำสั่งใดคือการเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง
- ก. ภาพเคลื่อนไหว-->ภาพเคลื่อนไหวเอง
 - ข. ภาพเคลื่อนไหว-->ภาพเคลื่อนไหว
 - ค. การนำเสนอภาพนิ่ง-->เคลื่อนไหวกำหนดเอง
 - ง. ภาพเคลื่อนไหว-->ภาพเคลื่อนไหวแบบกำหนดเอง
11. คำสั่งข้อใดสามารถกำหนดให้พิมพ์แบบสีหรือแบบสีเทา หรือแบบขาวดำเท่านั้น
- ก. ตัวเลือก-->สี/ระดับสี
 - ข. ตัวเลือก-->สี/ระดับสีขาวดำเท่านั้น
 - ค. ตัวเลือก-->สี/ระดับสีเทา
 - ง. ตัวเลือก-->สี/ระดับสีเทาเท่านั้น
12. เรียกการเปลี่ยนภาพนิ่งหรือเปลี่ยนแผ่นสไลด์ว่าอย่างไร
- ก. Translator
 - ข. Transition
 - ค. Transitor
 - ง. ถูกหมดทุกข้อ
13. คำว่า “HandOut” หมายถึงอะไร
- ก. การเขียนโครงร่างการนำเสนอ
 - ข. การสร้างงานนำเสนอ
 - ค. การพิมพ์เอกสาร
 - ง. เอกสารประกอบการบรรยาย
14. การเตรียมเอกสารประกอบการบรรยายมีประโยชน์อย่างไร
- ก. แจกให้ผู้ฟังได้ทราบ
 - ข. สามารถติดตามการบรรยายได้ทัน
 - ค. ถูกทั้งข้อ ก. และ ข.
 - ง. ไม่มีข้อใดถูก
15. ข้อใดไม่ใช่การเลือกจำนวนแผ่นสไลด์ต่อหน้า
- ก. 3 แผ่นต่อหน้า
 - ข. 6 แผ่นต่อหน้า
 - ค. 7 แผ่นต่อหน้า
 - ง. 9 แผ่นต่อหน้า

แบบประเมินรายบุคคล (แบบประเมินผลงาน)

ผู้ประเมิน(ชื่อ)..... ☐ ตนเอง ☐ เพื่อน ☐ ครู

รายการประเมิน	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)	คะแนน	หมายเหตุ
1. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ 2. การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ 3. ความคิดสร้างสรรค์ 4. หลักฐานที่ใช้ประกอบการให้เหตุผล 5. การสะท้อนความคิดเห็น 6. ประโยชน์การประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน					
รวม					
คะแนนเฉลี่ย					

เกณฑ์การประเมิน ดี คะแนนสูงกว่า 2.70
 พอใช้ คะแนนอยู่ระหว่าง 1.3 – 2.70
 ปรับปรุงคะแนนต่ำกว่า 1.30

หมายเหตุ เกณฑ์การประเมินที่ใช้ในการตัดสินต้องได้มาจากคะแนนเฉลี่ยของผู้ประเมินทั้งหมด

ตัวอย่าง ข้อ 1. ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ ได้คะแนนการประเมินดังนี้

ตนเอง ให้ดี ได้คะแนนประเมิน 3

เพื่อน ให้พอใช้ ได้คะแนนประเมิน 2

ครู ให้พอใช้ ได้คะแนนประเมิน 2

ได้คะแนนเฉลี่ย $\frac{3+2+2}{3} = 2.33$

จากคะแนนเฉลี่ยที่ได้แสดงว่าในข้อ 1. เกณฑ์ประเมินอยู่ในเกณฑ์ พอใช้

แบบประเมินทักษะกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม.....ชั้น.....

รายชื่อสมาชิก 1.

2.

3.

ข้อที่	รายการประเมิน	คะแนน			ข้อคิดเห็น
		3	2	1	
1	การกำหนดเป้าหมายร่วม				
2	การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ				
3	การปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย				
4	การประเมินและปรับปรุงงาน				
5					
รวม					

ผู้ประเมิน.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.